**ИЗВЕЩЕНИЕ**

о проведении конкурсного отбора претендентов на получение субсидии некоммерческим организациям, не являющимся государственными учреждениями, для реализации социальных проектов, направленных на обеспечение безбарьерной среды жизнедеятельности, реабилитацию (абилитацию) и интеграцию инвалидов и их семей

в 2024 году

Министерство социальной защиты населения Кузбасса объявляет о проведении отбора претендентов для предоставления субсидии некоммерческим организациям, не являющимся государственными учреждениями, для реализации социальных проектов, направленных на обеспечение безбарьерной среды жизнедеятельности, социальную адаптацию, реабилитацию (абилитацию) и интеграцию инвалидов и их семей.

Основания проведения конкурсного отбора:

- Постановление Коллегии Администрации Кемеровской области от 14.07.2015 № 226 (ред. от 19.04.2023) «Об утверждении Порядка предоставления субсидии некоммерческим организациям, не являющимся государственными учреждениями, для реализации социальных проектов, направленных на обеспечение безбарьерной среды жизнедеятельности, социальную адаптацию, реабилитацию (абилитацию) и интеграцию инвалидов и их семей» (далее - Порядок);

- Приказ Министерства социальной защиты населения Кузбасса от 25.03.2024 № 72 «О проведении в 2024 году отбора претендентов для предоставления субсидии некоммерческим организациям, не являющимся государственными учреждениями, для реализации социальных проектов поддержки детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, субсидии некоммерческим организациям, не являющимся государственными учреждениями, для реализации социальных проектов, направленных на обеспечение безбарьерной среды жизнедеятельности, социальную адаптацию, реабилитацию (абилитацию) и интеграцию инвалидов и их семей, и утверждении состава конкурсной комиссии для их проведения».

Срок проведения конкурсного отбора, дата начала подачи или окончания приема заявок и документов

Прием заявок осуществляется с 9:00 часов 02 мая 2024 по 17:00 часов 03 июня 2024 года

Наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты главного распорядителя, адрес подачи заявок для участия в конкурсе

Главный распорядитель:

Министерство социальной защиты населения Кузбасса.

Адрес: 650991, г. Кемерово, пр.Кузнецкий,19а.

Электронная почта: [depart@dsznko.ru](mailto:depart@dsznko.ru).

Сайт в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение конкурсного отбора

[www.dsznko.ru](http://www.dsznko.ru), <http://www.dsznko.ru/social-service/konkursy-nko/index.php>

Порядок предоставления претендентам разъяснений положений извещения, даты начала и окончания срока такого предоставления

Дополнительную информацию и разъяснение положений извещения можно получить по телефону 8(3842) 55-78-49 в срок с 02 мая 2024 года по 03 июня 2024 года.

Целью предоставления субсидии является поддержка новых форм реабилитационной работы, внедрение инновационных социальных технологий, моделей и методик по тематическому направлению: обеспечение безбарьерной среды жизнедеятельности, социальная адаптация, реабилитация (абилитация) и интеграция инвалидов и их семей (далее - тематическая направленность).

Требования к претендентам в соответствии с пунктом 1-1.3 Порядка и перечень документов, представляемых претендентами для подтверждения их соответствия указанным требованиям, указанным в пункте 2.4 Порядка. Порядок подачи заявок и документов претендентами и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок и документов, подаваемых претендентами, в соответствии с пунктом 2.4 Порядка

Претенденты на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение конкурсного отбора, должны соответствовать следующим требованиям:

не иметь неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

не иметь просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Кемеровской областью - Кузбассом;

претенденты не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся претендентом, другого юридического лица), ликвидации, в отношении их не должна быть введена процедура банкротства, а деятельность не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере претендента;

не являться иностранными юридическими лицами, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

не являться получателем средств из областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цель, указанную в пункте 1.3 Порядка;

не находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения.

Претендент в срок, указанный в извещении, представляет главному распорядителю заявку, оформленную в произвольной форме, подписанную и заверенную руководителем претендента, содержащую согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о претенденте, о подаваемой претендентом заявке, а также иной информации, связанной с конкурсным отбором, и следующие документы:

документы, подтверждающие государственную регистрацию и осуществление претендентом деятельности в сфере социальной поддержки инвалидов и их семей, направленной на обеспечение безбарьерной среды их жизнедеятельности, социальной адаптации, реабилитации (абилитации) и интеграции в общество, на территории Кемеровской области - Кузбасса не менее 1 года (копия свидетельства о государственной регистрации претендента, заверенная руководителем претендента, выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, выданная не позднее 1 месяца до даты представления документов);

гарантийное письмо в произвольной форме, подписанное и заверенное руководителем претендента, содержащее сведения о соответствии критериям, указанным в пункте 1.7 Порядка, и требованиям, указанным в пункте 1-1.3 Порядка (указанные сведения должны соответствовать 1-му числу месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение конкурсного отбора);

копии учредительных документов претендента, заверенные руководителем претендента;

социальный проект, направленный на обеспечение безбарьерной среды, социальную адаптацию, реабилитацию (абилитацию) и интеграцию инвалидов и их семей (далее - проект), состоящий из:

описи документов по форме согласно приложению № 1 к Порядку,

титульного листа проекта по форме согласно приложению № 2 к Порядку,

информации о некоммерческой организации по форме согласно приложению № 3 к Порядку,

паспорта проекта по форме согласно приложению № 4 к Порядку,

перечня основных мероприятий проекта по форме согласно приложению № 5 к Порядку,

бюджета проекта по форме согласно приложению № 6 к Порядку,

финансово-экономического обоснования мероприятий проекта по форме согласно приложению № 7 к Порядку.

Претендент представляет указанные заявку и документы лично либо посредством почтовой связи на бумажном носителе в течение срока, указанного в извещении. Датой представления указанных заявки и документов претендентом считается дата их регистрации в журнале регистрации входящих документов главным распорядителем.

В случае если претендентом не представлена выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, главный распорядитель запрашивает и получает ее от Федеральной налоговой службы посредством межведомственного информационного взаимодействия.

Порядок отзыва заявок, порядок внесения изменений в заявки

Заявка и документы могут быть отозваны претендентом до окончания срока их приема, указанного в извещении, путем направления главному распорядителю уведомления об отзыве заявки и документов. Претендент вправе внести изменения в представленные им заявку и документы до окончания срока их приема, уведомив об этом главного распорядителя.

Правила рассмотрения и оценки заявок и документов в соответствии с пунктом 2.6 Порядка

Конкурсная комиссия:

Рассматривает представленные претендентами заявки и документы, в случае отклонения заявки по основаниям, предусмотренным пунктом 2.7Порядка, принимает решение об отклонении заявки.

Проводит оценку проектов, представленных претендентами, заявки которых не были отклонены по основаниям, предусмотренным пунктом 2.7 Порядка, на соответствие следующим критериям:

Актуальность и социальная значимость представленного проекта: проект не актуален - 0 баллов; проект актуален и направлен на частичное решение приоритетных задач, указанных в проекте, - 1 балл; проект актуален и направлен на полное решение приоритетных задач, указанных в проекте, - 2 балла.

Соответствие мероприятий проекта заявленным целям, задачам и ожидаемым результатам: мероприятия проекта не соответствуют заявленным целям, задачам и ожидаемым результатам - 0 баллов; мероприятия проекта частично соответствуют заявленным целям, задачам и ожидаемым результатам - 1 балл; мероприятия проекта соответствуют заявленным целям, задачам и ожидаемым результатам - 2 балла.

Экономическая обоснованность проекта: проект не обоснован - 0 баллов; проект частично обоснован - 1 балл; проект обоснован - 2 балла.

Наличие опыта в реализации аналогичных проектов за последние 5 лет: опыт отсутствует - 0 баллов; наличие однократного опыта - 1 балл; наличие неоднократного опыта - 2 балла.

Наличие у претендента собственных и (или) привлеченных средств юридических и физических лиц, а также средств, привлеченных из иных источников в соответствии с законодательством Российской Федерации (далее - средства): средства отсутствуют - 0 баллов; претендент имеет в наличии средства - 2 балла.

Соответствие деятельности, планируемой к осуществлению в рамках проекта, уставной деятельности претендента: деятельность, планируемая к осуществлению в рамках проекта, не соответствует уставной деятельности претендента - 0 баллов; деятельность, планируемая к осуществлению в рамках проекта, частично соответствует уставной деятельности претендента - 1 балл; деятельность, планируемая к осуществлению в рамках проекта, соответствует уставной деятельности претендента - 2 балла.

Использование результативных, в том числе инновационных, социальных технологий, моделей и методик для достижения целей и задач проекта: в проекте отсутствуют результативные, в том числе инновационные, социальные технологии, модели и методики - 0 баллов; в проекте частично присутствуют результативные, в том числе инновационные, социальные технологии, модели и методики - 1 балл; в проекте присутствуют результативные, в том числе инновационные, социальные технологии, модели и методики - 2 балла.

Содержание информации о наличии необходимого уровня квалификации и профессионализма специалистов, непосредственно участвующих в реализации проекта, гарантирующего достижение поставленных целей и задач: информация о наличии необходимого уровня квалификации и профессионализма специалистов не полная - 0 баллов; информация о наличии необходимого уровня квалификации и профессионализма специалистов отражена частично - 1 балл; информация о наличии необходимого уровня квалификации и профессионализма специалистов полная - 2 балла.

Размещение на официальном сайте претендента в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сайт) публичного годового отчета за предшествующий год, содержащего информацию о целях и задачах деятельности претендента, проектах, реализованных претендентом, об использованных собственных денежных средствах, грантах, субсидиях, привлеченных претендентом для реализации проектов (далее - отчет): отчет не размещен на сайте - 0 баллов; на сайте размещен отчет, содержащий частичную информацию, - 1 балл; на сайте размещен отчет, содержащий полную информацию - 2 балла.

Количество человек, вовлеченных претендентом для реализации проекта: до 10 человек - 0 баллов; от 10 - 50 человек - 1 балл; более 50 человек - 2 балла.

Не позднее 10 рабочих дней после окончания срока подачи заявок и документов, указанных в пункте 2.4 Порядка, конкурсная комиссия определяет рекомендуемых победителей конкурсного отбора из числа претендентов, оформляет протокол итогов конкурсного отбора некоммерческих организаций, не являющихся государственными учреждениями, для реализации социальных проектов, направленных на обеспечение безбарьерной среды жизнедеятельности, социальную адаптацию, реабилитацию (абилитацию) и интеграцию инвалидов и их семей (далее - протокол итогов конкурсного отбора), включающий дату, время и место проведения рассмотрения заявок и документов; дату, время и место оценки заявок и документов; информацию о претендентах, заявки которых были рассмотрены; информацию о претендентах, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления, которым не соответствуют заявки; последовательность оценки заявок претендентов, присвоенные заявкам претендентов значения по каждому из предусмотренных критериев оценки заявок претендентов; список рекомендуемых победителей конкурсного отбора.

Рекомендуемыми победителями конкурсного отбора признаются пять претендентов, набравших наибольшее количество баллов, либо единственный претендент, если он соответствует критериям и требованиям, установленным Порядком. В случае получения двумя или более претендентами одинакового количества баллов рекомендуемым победителем признается претендент с более ранними датой и (или) временем подачи заявки.

В случае отсутствия претендентов на участие в конкурсном отборе либо если по результатам рассмотрения заявок конкурсной комиссией было принято решение об отклонении всех заявок, конкурсная комиссия признает конкурсный отбор несостоявшимся. Сведения о признании конкурсного отбора несостоявшимся вносятся в протокол итогов конкурсного отбора.

Протокол итогов конкурсного отбора подписывается всеми членами конкурсной комиссии и представляется главному распорядителю.

Конкурсный отбор подлежит повторному проведению по истечении 15 рабочих дней со дня признания конкурсного отбора несостоявшимся в порядке и сроки, предусмотренные Порядком.

Срок, предусмотренный пунктом 2.9 Порядка, в течение которого претендент, прошедший конкурсный отбор, должен подписать соглашение, условия признания претендента, прошедшего конкурсный отбор, уклонившимся от заключения соглашения

Главный распорядитель в течение 5 рабочих дней со дня представления конкурсной комиссией протокола итогов конкурсного отбора принимает решение о предоставлении субсидии претендентам, направляет уведомления о принятом решении почтовым отправлением с уведомлением о вручении и сообщает о принятии указанного решения по телефонам, указанным в представленных претендентами проектах.

Претендент, в отношении которого принято решение о предоставлении субсидии, подписывает соглашение в течение 3 рабочих дней с даты получения им уведомления.

В случае отказа от подписания соглашения претендент обязан уведомить главного распорядителя в письменном виде.

В случае неявки претендента, прошедшего конкурсный отбор, для подписания соглашения в Министерство в течение 5 рабочих дней со дня получения указанного уведомления, претендент, прошедший конкурсный отбор, признается уклонившимся от заключения соглашения.

Результат предоставления субсидии в соответствии с абзацем пятым пункта 2.2 Порядка

В соглашение включается результат предоставления субсидии - поддержка новых форм реабилитационной работы, внедрение инновационных социальных технологий, моделей и методик по тематической направленности.

Субсидия может быть использована получателем субсидии только на осуществление целевых расходов, связанных с реализацией проекта, в том числе расходов:

на приобретение товаров, работ, услуг в целях реализации проекта, в том числе на приобретение, доставку и монтаж инвентаря и оборудования;

на проведение обучающих семинаров, конференций и повышение квалификации специалистов получателя субсидии и инвалидов;

на уплату налогов, сборов, страховых взносов и иных обязательных платежей в бюджетную систему Российской Федерации;

на оплату расходов по коммунальным, издательским, полиграфическим, транспортным, медицинским услугам, услугам связи, связанных с реализацией проекта;

на затраты по оплате труда работников и (или) лиц, привлекаемых для выполнения работ (оказания услуг) в соответствии с гражданско-правовым договором, участвующих в реализации проекта (не более 20 процентов размера субсидии);

на начисления на выплаты по оплате труда работников и (или) лиц, привлекаемых для выполнения работ (оказания услуг) в соответствии с гражданско-правовым договором, участвующих в реализации проекта;

на аренду помещений для проведения мероприятий, предусмотренных проектом.

Дата размещения результатов конкурсного отбора на едином портале (в случае проведения конкурсного отбора в системе «Электронный бюджет») или на ином сайте, на котором обеспечивается проведение конкурсного отбора (с размещением указателя страницы сайта на едином портале), в соответствии с абзацем вторым пункта 2.6-1 Порядка

Главный распорядитель не позднее 10 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии претендентам, размещает на едином портале (в случае проведения отбора в системе «Электронный бюджет») или на ином сайте, на котором обеспечивается проведение отбора (с размещением указателя страницы сайта на едином портале), информацию о принятом решении.